ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																	
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que no existieran cables expuesto en la sede b, piso 2. (No se encontraron cables expuestos).
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que las tomas, interruptores, iluminarias y sensories de movimiento estuvieran funcionando correctamente, sede b, piso 2.
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que las duchas eléctricas, estuvieran funcionando correctamente, sede b, piso 2.
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que el sistema eléctrico en general estuviera funcionando sin problemas.
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos																
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																	
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los suministros como (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua) y su correcto funcionamiento en la sede b, piso 2.
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los desagües (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales) estuvieran en buen estado y con un correcto funcionamiento en la sede b, piso 2.
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se realizo la limpieza y mantenimiento de las trampas de grasas.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)																
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas																
2.3. Sistema 3 _Gas																	
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)																
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos													Personal calificado	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se programa para el mes de noviembre el mantenimiento de los equipos de gas y gasodomésticos por parte de una empresa calificada
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores																
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades) en la sede b, piso 2 estuvieran en buen estado
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los pisos (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades) en la sede b, piso 2 estuvieran en buen estado
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que las cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico no tuvieran grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones en la sede b, piso 2.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los cerramiento y fachadas estuvieran impermeabilizadas, con buen pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, y sin humedades en la sede b, piso 2.
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los techos fueran de buena limpieza y desinfección, sin filtraciones en la sede b, piso 2.
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó en la sede b, piso 2 área de enfermería que la media caña estuviera bien instalada y completa, ya se compró y está en el hogar la media caña para baños y comedor en la primera semana de noviembre empieza la instalación.
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisaron las puertas, que no tuvieran grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras funcionando en la sede b, piso 2.
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisaron las ventanas, que no tuvieran grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras funcionando en la sede b, piso 2.
Actividad 2.4.9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se reviso que todos los vidros y espejos estuvieran en buen estado, así mismo que contaran con su biopelícula de seguridad la sede b, piso 2.
Actividad 2.4.10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se reviso que las pampas y escaleras cumplieran sede b, piso 2
Actividad 2.4.11	Zonas verdes (poda de césped y jardinería)										ZONAS VERDES			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se realizó la poda y limpieza de zonas verdes
2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad																	
Actividad 2.5.1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.5.2	Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados																
Actividad 2.5.3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)																
Actividad 2.5.4	Circuito de cámaras en funcionamiento										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que el sistema de cámaras estuviera funcionando correctamente
Actividad 2.5.5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisaron los timbres y su correcto funcionamiento en la sede b, piso 2.
Actividad 2.5.6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que el sistema de detección de incendios estuviera funcionando correctamente en la sede b, piso 2.
Actividad 2.5.7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que el sistema de red de Internet estuviera funcionando correctamente en el hogar, garantizando la conexión.
2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)																	
Actividad 2.6.1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que las camas y barandas estuvieran en buen estado en la sede b, piso 2.
Actividad 2.6.2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que las mesas de noche estuvieran en buen estado en la sede b, piso 2.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.6.3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)																
Actividad 2.6.4	Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los colchones, forros y lencería estuvieran en buen estado en la sede b, piso 2.
2.7. Sistema 7 _Otros																	
Actividad 2.7.1	Piscina										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se realizó limpieza y mantenimiento de la piscina, piscina que no está ofertada en la prestación del servicio, sin embargo, se garantiza su mantenimiento
Actividad 2.7.2	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se realizó mantenimiento de sillas de ruedas de las personas mayores.
Actividad 2.7.3	Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento																
Actividad 2.7.4	Gas propano																
Actividad 2.7.5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, otros juegos y equipos)																
Actividad 2.7.6	Ductos de ventilación																
Actividad 2.7.7	Fumigación y control de plagas																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.8	Lago																
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica										SEDE B, PISO 2			Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se reviso que la planta eléctrica de la sede b estuviera funcionando correctamente.
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico																

4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO

Periodo que reporta:	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cantidad de actividades programadas en el periodo:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	0	0
Actividades aplazadas:												
Total actividades en el periodo:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	0	0

5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ	
Nombres y apellidos:	MARIA RUBIELA GIRALDO GALLEGO	Nombres y apellidos:	ALEJANDRO ZAMORA SÁNCHEZ
Cargo:	COORDINADORA	Cargo:	ARQUITECTO DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN
Firma		Firma	